



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA PER LA VALORIZZAZIONE
DEL PATRIMONIO CULTURALE

Sistema Bibliotecario di Ateneo

2021



Sistema bibliotecario di Ateneo 2021

dirigente LUCA BARDI¹

a cura del Coordinamento e monitoraggio servizi

FRANCESCA LANDI, CHIARA MELANI

con il contributo dei direttori di biblioteca e referenti dei gruppi di lavoro/comunità di pratica:
PAOLO BALDI, SILVANA BENEDETTI, CLAUDIA BURATTELLI, FRANCESCA CAGNANI, SABINA CAVICCHI, SIMONA DE LUCCHI, GIANNI GALEOTA, STEFANO GIACOMETTI, ELEONORA GIUSTI, GABRIELLA MIGLIORE, CARLA MILLOSCHI, SARA MORI, SIMONETTA PAGNINI, TESSA PIAZZINI, ANDREA URBINI, LAURA VANNUCCI

Aggiornamento: 29 aprile 2022

Indice

1. Un faticoso percorso verso la normalità	p. 3
1.1. APERTURE E ANDAMENTO EPIDEMIOLOGICO	p. 5
1.2. MIGLIORARE L'ACCESSO AI SERVIZI ONLINE (OBIETTIVO DI STRUTTURA)	p. 6
Il nuovo sito SBA – Comunicare con i social – Nuovi portali tematici – Collezioni digitali e fondi archivistici – Iniziative per migliorare l'accesso alle risorse elettroniche	
2. Report statistico	p. 11
2.1. UTENTI POTENZIALI	p. 13
2.2. RISORSE OFFERTE	p. 14
Sedi, infrastruttura, orario di apertura – Offerta documentaria su supporto fisico – Biblioteca digitale – Budget e spesa - Personale	
2.3. SERVIZI E USO	p. 21
Ingressi – Prestito, prestito interbibliotecario e fornitura documenti – Uso della biblioteca digitale – Servizi di information literacy	
2.4. CUSTOMER SATISFACTION	p. 33
3. Problematiche irrisolte	p. 37

¹ Le attività del 2021 sono state portate avanti sotto la dirigenza della dott.ssa M.G. Maraviglia.



**1 un faticoso
percorso verso
la normalità**

1.1. Aperture e andamento epidemiologico: cronologia

11 gennaio. Concluso il periodo natalizio con la consueta adozione dell'orario amministrativo, le biblioteche ripristinato l'orario pre-Covid. Nelle sedi di Architettura, Biomedica, Ingegneria, Lettere e Scienze sociali l'erogazione dei servizi bibliotecari termina alle ore 17.00; le sale restano aperte fino alle 19.00, con servizio di sorveglianza ad opera di personale esterno. La Toscana è in zona gialla.

8 febbraio. L'orario di apertura viene ulteriormente ampliato. Servizi e sale restano aperti senza ricorso a personale esterno. A metà febbraio la Toscana passa dalla zona gialla all'arancione.

6 marzo. Viene esteso alle biblioteche il sistema di prenotazioni già in uso per le aule. È necessario prenotarsi sia per un posto studio, sia per l'accesso al servizio di prestito e informazioni. È inoltre necessario utilizzare il QRCode; nelle biblioteche di Lettere e Scienze Sociali è possibile entrare anche utilizzando la tessera. Gli utenti non istituzionali registrati in Alma con identificativo ID devono utilizzare lo SPID.

29 marzo. Causa passaggio della Toscana in zona rossa, servizi e sale riducono l'orario di apertura alle 18.00, e dal 30 marzo alle 17.30.

12 aprile. Le biblioteche di Architettura, Biomedica, Ingegneria, Lettere, Scienze sociali e Storia dell'arte riprendono l'orario di apertura completo: i servizi bibliotecari terminano alle 17.30, le sale restano aperte con il servizio di sorveglianza ad opera di personale esterno. La Toscana è ancora in zona rossa.

19 aprile. L'orario di apertura torna alla massima estensione: servizi e sale restano aperti senza ricorso a personale esterno. La Toscana è in zona arancione; a fine mese tornerà gialla.

1° luglio. Lettere e Scienze sociali riaprono servizi e sale il sabato mattina (8.30-13.30) ad opera di personale bibliotecario; le sole sale il lunedì, mercoledì, venerdì sera (19.00-23.30) ad opera di personale di sorveglianza. L'apertura del sabato mattina e serale resterà invariata fino a fine anno, con la sola eccezione del mese di agosto che prevede la consueta adozione dell'orario amministrativo. La Toscana è in zona bianca da fine giugno.

1° settembre. Per l'accesso alle sedi universitarie, biblioteche comprese, diventa obbligatorio il Green pass, secondo le disposizioni di legge. Prima dell'ingresso, personale incaricato controlla a campione le certificazioni di personale, studenti, fornitori, ospiti. Rimangono attivi i sistemi di controllo temperatura, mascherina e QRcode valido, nonché i sistemi di prenotazione. Si prevedono modalità specifiche di accesso al solo servizio di prestito per gli utenti privi di Green pass: l'utente richiede il volume desiderato tramite email, il personale bibliotecario registra il prestito e avvisa della disponibilità, l'utente viene a ritirare il volume restando al di fuori dell'ingresso della biblioteca attendendo il personale bibliotecario (fascia oraria per il ritiro: 12.00-13.00 dal lunedì al venerdì).

10 novembre. Aumentano i posti studio disponibili nelle sale di lettura delle biblioteche, fino al ripristino della situazione pre-Covid. Al fine di garantire una più ampia possibilità di fruizione, cambia inoltre il sistema di prenotazione: adesso è possibile prenotare per il servizio di prestito e informazioni, per un posto studio la mattina, per un posto studio il pomeriggio; si torna al 'doppio turno' già sperimentato per breve periodo nel 2020, invece della prenotazione per l'intera giornata, unica opzione possibile in precedenza.

Fine dicembre. Nella maggior parte delle sedi bibliotecarie sono collocati dei box rossi per la restituzione in sicurezza dei volumi presi in prestito. La restituzione continua ad essere effettuata senza prenotazione, all'esterno dei tornelli o fuori dagli spazi della biblioteca. I volumi sono poi tenuti in quarantena per 48 ore.

1.2. Migliorare l'accesso ai servizi on line (obiettivo di struttura 2021)

Nel 2020 il lockdown e il successivo perdurare della pandemia hanno posto le biblioteche nella condizione di dover trovare nuove soluzioni al fine di non far mancare il proprio sostegno alla comunità di studenti e ricercatori, nonostante chiusure e restrizioni di servizi. L'emergenza ha accelerato processi innovativi già in atto, soprattutto per quanto concerne i servizi online. L'obiettivo di struttura assegnato a SBA nel 2021 va nella stessa direzione: migliorare e incrementare la comunicazione a distanza tramite sito web e social; proseguire il lavoro di digitalizzazione e di descrizione delle collezioni digitalizzate; migliorare l'accesso alle risorse elettroniche. L'obiettivo è stato raggiunto.

IL NUOVO SITO SBA

Il nuovo sito SBA è stato rilasciato il 15 dicembre 2021. Il lavoro ha preso le mosse dalla necessità di adeguarsi al nuovo layout messo a punto dall'Area comunicazione per i siti delle strutture dell'Ateneo (scuole, dipartimenti, centri, ecc.) ed ha comportato, tra le altre cose, un'approfondita revisione dei contenuti. In tutte le sezioni del sito le pagine preesistenti sono state sottoposte a un'attenta analisi: sono stati aggiornati contenuti superati, semplificati i contenuti, razionalizzati e ottimizzati il numero delle pagine e dei percorsi di navigazione.

Il nuovo layout è stato concepito in Ateneo in ottica *mobile first*, cioè ai fini di **una maggiore compatibilità coi dispositivi mobili**. Rispetto alla precedente versione, nel sito SBA adesso le immagini hanno un ruolo ben più rilevante, non solo decorativo ma anche comunicativo. Le biblioteche d'area acquistano maggiore rilievo e identità grazie al fatto che per ognuna è stato implementato un sottosito specifico.

Il nuovo sito consta approssimativamente di 780 pagine (130 in inglese), 920 news nello status di pubblicate (110 in inglese, 117 pubblicate nel 2021) e 500 circa nello status di archiviate; 100 FAQ (<https://www.sba.unifi.it/FAQ.html>), altri contenuti integrati nel sito come moduli del CMS, come applicazioni o come iframe all'interno di pagine.

COMUNICARE CON I SOCIAL

L'esperienza maturata nel 2020 ha mostrato quanto sia importante presidiare un sistema di comunicazione pervasivo che raggiunga efficacemente gli utenti, in particolare gli studenti, su canali che esulano dalle sedi bibliotecarie. Nel maggio 2021 è stato dunque creato un gruppo di lavoro allo scopo di armonizzare e dare coordinamento al lavoro già in fieri e con l'obiettivo di incrementare i post su Facebook e i video su YouTube, attivare un profilo Instagram SBA, seguire l'evoluzione del mondo social valutando l'eventuale opportunità di aprire canali ulteriori (prot. 133112, 3/05/2021).

Il lancio del profilo **Instagram** è avvenuto il 10 maggio; successivamente gli account Facebook e Instagram sono stati collegati, creando anche condivisioni di post.

Attività social 2021 (da maggio)							
	Post pubblicati	Post condivisi	Storie pubblicate / condivise	Storie in evidenza / Album	Video IGTV	Follower	Seguiti
Instagram SBA	89	48	91	8	26	591	119
Facebook SBA	166	15	9	-	-	4.157	90

Per quanto concerne **YouTube** è stata creata a febbraio la playlist della conferenza internazionale *Bibliographic Control in the digital ecosystem* che raccoglie gli interventi del convegno che si è tenuto in

streaming nei giorni 8-12 febbraio (<https://www.bc2021.unifi.it/>). Entro luglio i video pubblicati per l'iniziativa *E tu che libro sei?* (<https://www.sba.unifi.it/Article1346.html>), raccolti in una playlist dedicata, erano già 14, molti di più di quanto preventivato.

Nel complesso l'attività su YouTube è stata più consistente di quanto previsto; di seguito l'elenco completo degli interventi:

- 3 playlist: una per la conference *Bibliographic Control in the digital ecosystem*; una per *E tu che libro sei?*; una per gli incontri *Assaggi di OpenScience: conversazioni in tema di accesso aperto* (<https://www.sba.unifi.it/p1737.html>);
- 28 video pubblicati nelle tre playlist suddette;
- 7 video tra eventi e presentazione di servizi;
- 8 tutorial.

NUOVI PORTALI TEMATICI

Sono stati implementati i seguenti nuovi portali tematici.

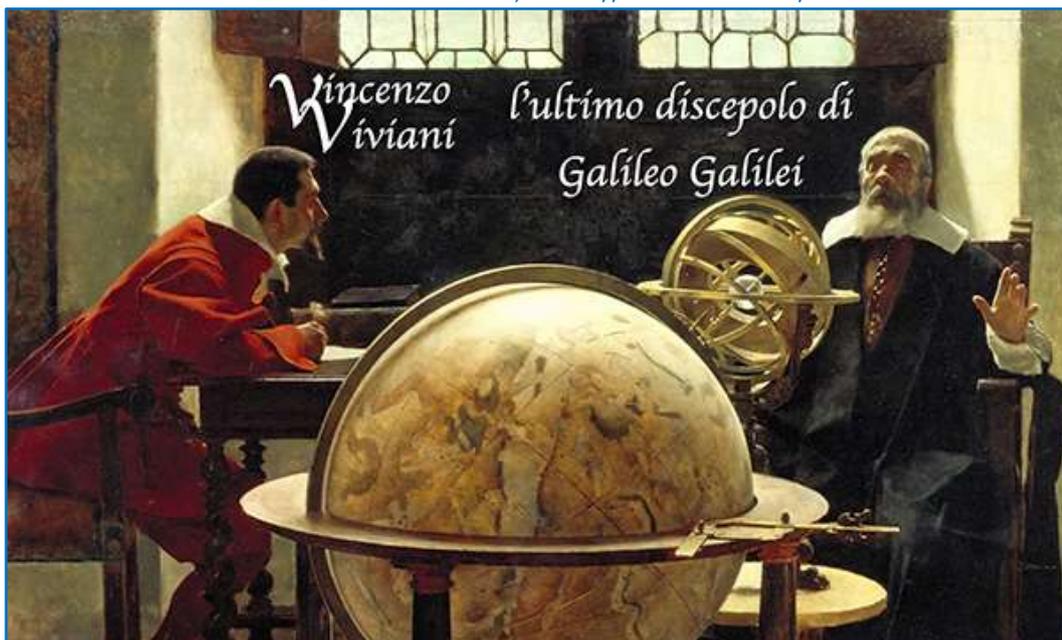
- **RisorseWeb** organizza risorse di interesse scientifico e culturale selezionate dai bibliotecari, ad uso sia degli utenti sia dei bibliotecari stessi per le attività di reference. È stato pubblicato a dicembre e raccoglie circa 400 risorse liberamente accessibili: <https://siti.sba.unifi.it/>. Permette sia la ricerca puntuale che lo scorrimento di *categorie* (aree disciplinari), *tipologie* (tipologie di risorse), *tag* descrittivi.
- **Pubblicare in Accesso Aperto** è stato pubblicato sul sito SBA a fine aprile: <https://www.sba.unifi.it/p1848.html>. Contiene informazioni relative ai contratti trasformativi sottoscritti da CRUI e a cui l'Ateneo ha aderito, e le istruzioni che consentono agli autori Unifi di pubblicare in accesso aperto senza alcun contributo economico. Grazie a questi contratti, sottoscritti con la formula *Read and Publish*, la spesa sostenuta dal Sistema bibliotecario per la consultazione dei periodici scientifici si trasforma quindi in spesa anche per la pubblicazione in accesso aperto.
- **Lorenzo Ghiberti** e le sue opere è stato pubblicato all'inizio di maggio nell'ambito del Progetto Ghibertiana, realizzato in collaborazione con il Dipartimento di architettura: <https://sba.unifi.it/ghibertiana/>. La banca dati su Lorenzo Ghiberti e le sue opere è stata presentata il 14 maggio 2021 a cura della Biblioteca di architettura: <https://www.sba.unifi.it/Article1347.html>. Le schede della banca dati sono state integrate in OneSearch.

COLLEZIONI DIGITALI E FONDI ARCHIVISTICI

Nel corso dell'anno sono state ampliate le collezioni digitalizzate e i fondi archivistici descritti in Chartae.

Secondo quanto stabilito dall'Obiettivo di struttura, sono stati digitalizzati 113 volumi del Fondo Viviani (Biomedica), il *Trattato delle piante...* di Bernardino Amico da Gallipoli (Scienze sociali, 1620), un manoscritto sanscrito (Umanistica), 15 volumi del Fondo Bardi (Umanistica), il primo lotto di fotografie (540) del fondo dell'Istituto di Selvicoltura (Scienze tecnologiche). Queste risorse sono raggiungibili tramite Internet Culturale e OneSearch. In più, è stato implementato il Fondo Pier Antonio Micheli (Biblioteca di Scienze) con il trattamento di 15 manoscritti e sono stati digitalizzati una secentina della Biblioteca di Scienze (*Il canto de gl'augelli...* di Antonio Valli da Todi) e due volumi di Scienze Tecnologiche (*Documenti relativi all'acqua potabile di Firenze*, estratti da giornali cittadini, raccolti e ordinati dal prof. Giorgio Roster 1891).

Le descrizioni delle risorse digitalizzate presenti in Indice SBN sono state corrette e arricchite con la localizzazione (138 monografie e 9 periodici) e l'aggiunta delle URL del link della versione digitalizzata.



Dal 2020 Chartae è il portale di tutti i fondi archivistici dell'Ateneo fiorentino (fino al 2019 lo era dei soli fondi conservati nelle biblioteche). Consente di esplorare da un punto di accesso unificato e con modalità di navigazione integrate i documenti che vengono progressivamente descritti nel sistema gestionale Arianna dalle biblioteche SBA, dall'Archivio storico di Ateneo e da Villa La Quiete (SMA).

Nel corso del 2021 il gruppo di lavoro SBA ha condotto le seguenti attività:

- redazione e pubblicazione di 161 nuove schede entità: le 'entità' (persone, organizzazioni, famiglie, luoghi, eventi, cose notevoli) permettono di navigare il patrimonio in modo trasversale attraverso le informazioni di contesto indicizzate;
- digitalizzazione e pubblicazione di 540 nuove immagini;
- creazione e/o revisione di 77 voci di Wikipedia relative a soggetti produttori o ad altre schede entità di personalità e istituzioni illustri menzionate nei fondi;
- arricchimento delle descrizioni di 10 fondi archivistici già presenti nel portale: Pietro Betti, Carlo Burci, Giovanni Battista Coletti (Biblioteca biomedica); Adolfo Targioni Tozzetti (Scienze); Associazione nazionale docenti universitari (ANDU), Biagio detto Gino Cerrito (Biblioteca di scienze sociali); Lando Bartoli, Fondo fotografico di Agraria, Giuseppe Giorgio Gori, Roberto Papini (Scienze tecnologiche);
- inserimento e pubblicazione di 6 nuovi fondi archivistici: Domenico Montesano, Società botanica Fiorentina, Gabriele Torelli, Philip Barker Webb (Biblioteca di Scienze); Costante Garavini, Friedrich Pollock (Umanistica).

INIZIATIVE PER MIGLIORARE L'ACCESSO ALLE RISORSE ELETTRONICHE

Nell'ottica di migliorare l'accesso alle risorse elettroniche sono state portate a compimento tre attività: la realizzazione, nelle sale di consultazione specialistiche, di pannelli informativi dotati di QRcode che conducono a banche dati e altre risorse digitali di riferimento per le diverse discipline; l'implementazione in OneSearch del servizio *Resource recommender* che, sulla base dei termini di ricerca inseriti dall'utente, suggerisce ulteriori risorse, banche dati, portali tematici, piattaforme editoriali, servizi, guide; l'integrazione degli e-book di *Media Library OnLine* (MLOL) nel nostro catalogo.

BIBLIOTECA UMANISTICA, SALA TEMATICA, PANNELLI CON QR CODE

1) Pannelli informativi con QRcode. Sugli scaffali delle sale di lettura tematiche della Biblioteca umanistica gli utenti trovano segnalate le risorse digitali inerenti le diverse discipline. Inquadrando con lo smartphone le etichette dotate di QRcode, è possibile consultare dizionari online, enciclopedie e banche dati bibliografiche, leggere articoli ed ebook, visualizzare immagini. Il servizio promuove l'integrazione fra materiali a stampa ed elettronici, fornendo un quadro il più possibile completo delle fonti specialistiche che la biblioteca mette a disposizione degli studiosi (news all'indirizzo <https://www.sba.unifi.it/n1458.html>).

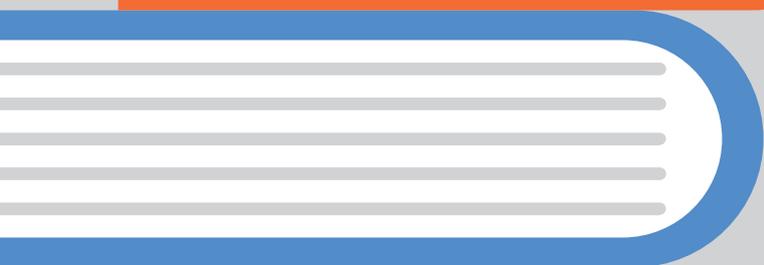
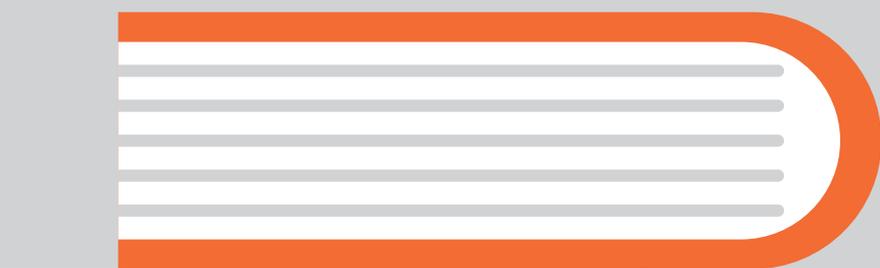


2) Resource recommender. Il servizio è attivo da settembre 2021. Nel back office di OneSearch sono state configurate 156 banche dati, 11 risorse web di interesse scientifico, due piattaforme di e-book, che sono state selezionate, fornite di una breve descrizione in italiano e in inglese, corredate di tag utili a collegarle alle ricerche degli utenti. Da settembre a dicembre le 'raccomandazioni' fornite da OneSearch sono state nel complesso 5.232; tra queste, le raccomandazioni seguite dagli utenti, cioè i click sulla risorsa suggerita, sono state 334, per lo più per banche dati.

3) Media Library OnLine (MLOL). Dopo PandoraCampus e la manualistica online McGraw Hill, a gennaio 2021 è stata attivata anche la piattaforma di prestito digitale multieditore Media Library OnLine, che consente il prestito di massimo due e-book al mese, da fruire su pc, tablet o smartphone, per la durata di 14 giorni ciascuno. Dei circa 6.000 e-book resi disponibili tramite MLOL per gli utenti Unifi, 260 sono stati attivati in Alma e sono quindi divenuti ricercabili e accessibili in Onesearch. Questi e-book sono 'stabili', ossia acquistati con modello *1 copy/1 user*. La piattaforma MLOL contiene un'ampia collezione di testi (manualistica, narrativa, saggistica) di editori italiani quali Adelphi, Bollati Boringheri, Bompiani, BUR, CLUEB, Egea, Einaudi, Esculapio, Feltrinelli, Flaccovio, Giunti, Hoepli, Laterza, Liguori, Mucchi, Il Saggiatore. È inoltre a disposizione una collezione open di risorse digitali liberamente accessibili che raccoglie opere non sottoposte a copyright, scaricabili in modo illimitato e senza scadenza, tra cui classici, letteratura e saggistica. In Onesearch è stato inserito un widget che rilancia la query degli utenti nel catalogo MLOL, interrogando sia la sezione degli ebook sottoscritti sia la sezione Open, aprendo così la possibilità di accedere a una più ampia gamma di risorse.

BIBLIOTECA BIOMEDICA, DIGITALIZZAZIONE DI UN VOLUME





2 report
statistico

2.1. Utenti potenziali

Di seguito, nelle tabelle, l'andamento delle utenze potenziali delle biblioteche di area e totali di SBA.

Utenti potenziali: docenti, ricercatori, assegnisti, collaboratori linguistici						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	689	525	319	682	386	2.601
2020	661	541	321	683	372	2.578
2021	622	536	322	646	374	2.500
<i>Rispetto al 2020</i>	-6%	-1%	0%	-5%	+1%	-3%

FONTE: BOLLETTINO DI STATISTICA UNIFI.

Docenti e ricercatori comprendono ordinari, associati, ricercatori a tempo indeterminato e determinato, collaboratori linguistici, lettori, assegnisti di ricerca; sono esclusi i docenti a contratto.

Utenti potenziali: studenti						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	10.929	3.973	12.503	11.350	14.088	52.843
2020	11.053	3.930	12.872	11.088	13.934	52.877
2021	11.510	4.086	13.426	11.210	14.620	54.852
<i>Rispetto al 2020</i>	+4%	+4%	+4%	+1%	+5%	+4%

FONTE: BOLLETTINO DI STATISTICA UNIFI.

Gli **studenti** comprendono gli iscritti a corsi di laurea, master, corsi di dottorato, scuole di specializzazione.

Utenti potenziali totali (docenti, ricercatori, assegnisti, collaboratori linguistici + studenti)						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	11.618	4.498	12.822	12.032	14.474	55.444
2020	11.714	4.471	13.193	11.771	14.306	55.455
2021	12.132	4.622	13.748	11.856	14.994	57.352
<i>Rispetto al 2020</i>	+4%	+3%	+4%	+1%	+5%	+3%

FONTE: BOLLETTINO DI STATISTICA UNIFI.

2.2. Risorse offerte

SEDI, INFRASTRUTTURA, ORARIO DI APERTURA

Punti di servizio: 14. Nel 2020 è stata chiusa la sede di Nordamericana.

Superficie totale: 34.313 mq.

Superficie al pubblico: 20.009 mq (3 utenti potenziali per mq).

Posti di lettura: 3.021 (19 utenti potenziali per ciascun posto).

Orario di apertura

Nel 2020 l'orario standard di apertura delle biblioteche era stato mantenuto solo fino al lockdown (9 marzo); nel corso dell'anno, servizi e sale erano andati progressivamente riaprendo, ma a causa del protrarsi della situazione emergenziale non era stato possibile tornare a pieno regime. Nel 2021 si è tornati all'apertura dei servizi **fino alle 19.00** (nelle sedi maggiori) ad opera di personale bibliotecario a partire da lunedì 8 febbraio; questo orario è stato regolarmente mantenuto fino all'adozione dell'orario estivo (2 agosto), con la sola eccezione del periodo in cui la Toscana è stata in zona rossa (29 marzo-16 aprile). Da venerdì 1° luglio è ripresa inoltre l'apertura il **sabato mattina** delle biblioteche di Scienze sociali e Umanistica (sede di Lettere), dalle 8.30 alle 13.30; contestualmente sono riprese le **aperture serali** delle sale delle due biblioteche, ad opera di personale non bibliotecario, dalle 19.00 alle 23.30, nei giorni lunedì, mercoledì, venerdì.

PERIODO 2021	MODALITÀ DI APERTURA
LUN 11 GEN - VEN 5 FEB	Servizi fino alle 17.30, sale fino alle 19.00 (fino all'8 gennaio vige l'orario natalizio);
LUN 8 FEB - VEN 26 MAR	Servizi e sale fino alle 19.00
LUN 29 MAR - VEN 9 APR	Servizi e sale fino alle 17.30 (dal 29 marzo al 16 aprile la Toscana è in zona rossa)
LUN 12 APR - VEN 16 APR	Servizi fino alle 17.30, sale fino alle 19.00 (dal 29 marzo al 16 aprile la Toscana è in zona rossa)
LUN 19 APR - GIO 1 LUG	Servizi e sale fino alle 19.00
VEN 1 LUG - VEN 30 LUG	<ul style="list-style-type: none">Sale e servizi fino alle 19.00Novoli e Brunelleschi: servizi e sale il sabato mattina (8.30-13.30); sale il lunedì, il mercoledì, il venerdì sera (19-23.30)
LUN 2 AGO - VEN 27 AGO	Orario amministrativo per periodo estivo (10-17 agosto: chiusura completa dell'Ateneo)
LUN 30 AGO - VEN 3 SET	Servizi e sale fino alle 19.00
LUN 6 SET - GIO 23 DIC	<ul style="list-style-type: none">Servizi e sale fino alle 19.00Novoli e Brunelleschi: servizi e sale il sabato mattina (8.30-13.30); sale il lunedì, il mercoledì, il venerdì sera (19-23.30)
VEN 24 DIC - VEN 31 DIC	Orario ridotto natalizio (chiusure 24, 27 dicembre)



ORE DI APERTURA STANDARD SETTIMANALI DI SEDI E SERVIZI												
Anno	BIO (1)		SCI (5)		SCISOC (1)		SCITEC (3)		UMA (4)		SBA	
	Monte ore	Media ore	Monte ore	Media ore	Monte ore	Media ore	Monte ore	Media ore	Monte ore	Media ore	Monte ore	Media ore
2019	52,30	52,30	197,30	43,30	57,30	57,30	150,30	50	215	51	673	51
2020 (fino al 9 marzo)	52,30	52,30	197,30	43,30	57,30	57,30	150,30	50	215	51	673	51
2021 (dal 1° luglio)	52,30	52,30	197,30	43,30	57,30	57,30	150,30	50	188,30	52,30	646,30	51

Fonte: BIBLIOTECHE DI AREA. TRA PARENTESI, ACCANTO AL NOME DELLE BIBLIOTECHE, COMPARE IL NUMERO DEI PUNTI DI SERVIZIO CHE LE COMPONGONO.

Il **monte ore** settimanale equivale alla somma di ore di apertura di tutti i punti di servizio bibliotecari. Il decremento della Biblioteca umanistica è dovuto alla chiusura della sede di Nordamericana
La **media di ore** di apertura è calcolata solo sui punti di servizio principali: sono esclusi Antropologia e Botanica per Scienze, Psicologia per Umanistica.

OFFERTA DOCUMENTARIA SU SUPPORTO FISICO

Patrimonio documentario su supporto fisico: 3.950.440 volumi al 31 dicembre 2021.

Acquisizioni							Acquisizioni per 100 utenti potenziali						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA	Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	1.362	1.442	8.586	4.287	9.095	24.772	2019	12	32	67	36	63	45
2020	1.201	1.106	5.773	2.557	8.401	19.038	2020	10	25	44	22	59	34
2021	853	1.491	5.195	2.662	8.933	19.134	2021	7	32	38	22	60	33

Le **acquisizioni** comprendono volumi monografici, periodici e altri formati inventariati nel corso dell'anno.
 FONTE: ALMA (MIS - GESTIONE COLLEZIONE ANNUALE).

Catalogazioni							Percentuale di catalogazione						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA	Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	1.304	1.149	7.696	3.533	7.457	21.139	2019	100	100	99	97	100	99
2020	1.196	902	3.311	1.811	7.010	14.230	2020	100	99	65	83	98	86
2021	849	1.247	4.315	2.034	7.647	16.092	2021	100	99	96	86	98	96

Catalogazioni: nature monografiche inventariate nell'anno e catalogate entro l'anno stesso.

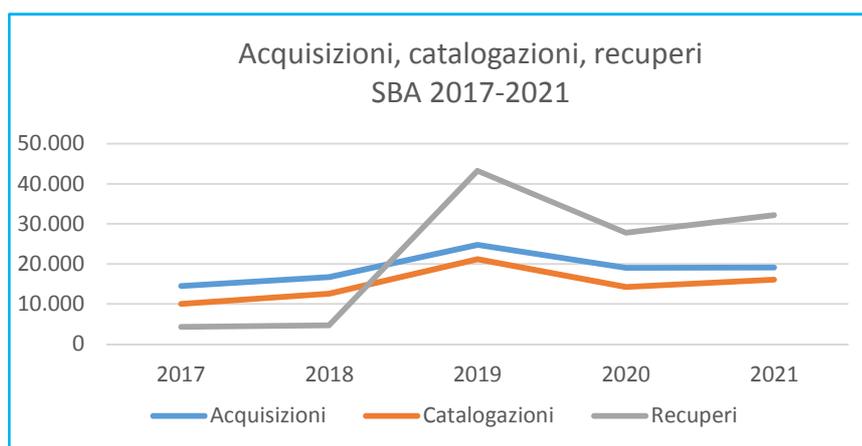
FONTE: ALMA (MIS - GESTIONE COLLEZIONE ANNUALE)

Percentuale di catalogazione: percentuale di nature monografiche catalogate tra quelle acquisite nell'anno. Nel 2021 le monografie inventariate sono 16.764; tra queste, quelle catalogate entro l'anno sono 16.092.

Recuperi						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	12.646	2.301	12.016	3.367	12.884	43.214
2020	6.121	569	10.470	947	9.659	27.766
2021	150	2.262	17.814	4.339	7.575	32.140

I **recuperi** comprendono monografie e periodici.

FONTE: ALMA (MIS - GESTIONE COLLEZIONE ANNUALE)



Tutte le attività inerenti la gestione della collezione sono aumentate rispetto al 2020. Gli anni della pandemia registrano numeri inferiori soltanto rispetto al 2019. **Lockdown e emergenza Covid sembrano non aver influito sulla gestione della collezione cartacea;** di certo hanno influito di meno rispetto al passaggio al nuovo gestionale Alma, responsabile del

rallentamento delle attività nel 2017.

Volumi a scaffale aperto (al 31/12/21)						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	17.137	253.213	315.537	55.129	349.177	990.193
2020	17.818	254.073	318.902	55.129	354.122	1.044.000
2021	17.264	254.073	330.238	55.129	356.571	1.013.275

FONTE: BIBLIOTECHE DI AREA.

BIBLIOTECA DIGITALE

Collezione digitale				
Anno	Periodici elettronici	Banche dati	E-book	Repository istituzionale
2019	ca. 95.000	292	204.659	21.839
2020	102.126	301	401.101	25.879
2021	116.669	296	304.797	29.418

FONTE: ALMA PER PERIODICI ELETTRONICI, BANCHE DATI, E-BOOK. IL DATO RELATIVO AL REPOSITORY ISTITUZIONALE COMPRENDE ESCLUSIVAMENTE I RECORD CON FULL TEXT AD ACCESSO APERTO, NON I RECORD TOTALI IN ARCHIVIO.

Il numero di **banche dati** in abbonamento è **195**; il dato in tabella comprende anche quelle gratuite, comunque rese disponibili attraverso OneSearch.

Il numero di **e-book** risulta inevitabilmente inferiore rispetto al 2020 quando erano stati inseriti in catalogo molti titoli resi disponibili gratuitamente dagli editori in virtù della 'solidarietà digitale' generata da emergenza Covid e lockdown. Il dato comprende i pacchetti, gli acquisti singoli delle biblioteche, i titoli disponibili in banche dati contenenti full text, gli e-book acquisiti attraverso le piattaforme di digital lending.

Impronte digitali: collezioni digitalizzate

12.900 risorse; 235.032 immagini (di cui 156.357 monografie, 78.675 periodici).

Il portale è accessibile all'indirizzo <https://www.sba.unifi.it/p1308.html>.

L'ampliamento delle collezioni digitali costituiva una delle azioni previste dall'Obiettivo di struttura SBA 2021 (cfr. 1.2). Sono state acquisite e rese accessibili 170 nuove risorse, monografie e periodici, manoscritti e a stampa, che hanno creato nel portale nuove collezioni (Vincenzo Viviani, l'ultimo discepolo di Galileo Galilei, e la 'collezione orientale' di Aldobrandino Malvezzi de' Medici) oppure che hanno arricchito collezioni già esistenti (Fondo Micheli, Testi vari, Manoscritti).

Chartae: fondi archivistici SBA						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	19	6	6	15	22	68
2020	19	6	7	15	21	68
2021	19	10	7	15	23	74

Dal 2020 **Chartae** non è più il portale dei soli archivi del Sistema bibliotecario, bensì dei fondi archivistici di tutto l'Ateneo comprendendo anche i documenti descritti dall'Archivio storico di Ateneo e da Villa La Quiete (SMA).

Per quanto concerne le biblioteche nel 2021

l'arricchimento di Chartae ha costituito parte integrante dell'azione di progetto dell'obiettivo di struttura SBA. Tra le altre cose, sono stati pubblicati 6 nuovi fondi: Domenico Montesano, Società botanica Fiorentina, Gabriele Torelli, Philip Barker Webb (Biblioteca di Scienze); Costante Garavini, Friedrich Pollock (Umanistica). Chartae è accessibile all'indirizzo <https://archivi.unifi.it/>.

Mostre virtuali

Nel 2021 sono state pubblicate due nuove mostre virtuali a cura della Biblioteca umanistica:

- *Insegnare antichità con il disegno: Luigi Adriano Milani e Augusto Guido Gatti al R. Istituto di Studi Superiori di Firenze;*
- *Il dantismo nell'Istituto di Studi Superiori di Firenze dal 1865 al 1921.*

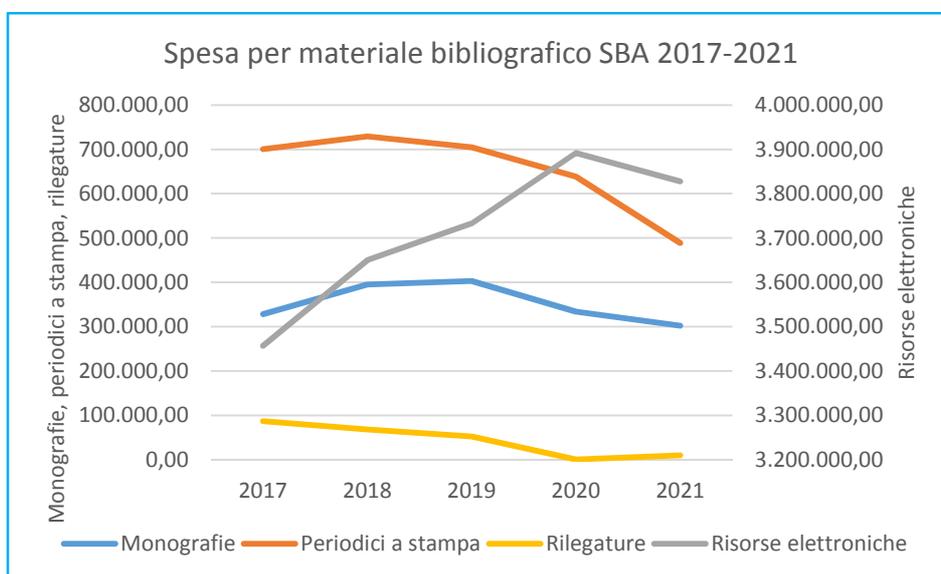
Complessivamente sono **18** le mostre virtuali realizzate dalle biblioteche dell'Università di Firenze, sia nate come tali, che come versione web di eventi reali; erano 16 nel 2020 e nel 2019. Tutte le mostre virtuali SBA sono accessibili a partire dall'indirizzo <https://www.sba.unifi.it/p520.html>.

BUDGET E SPESA

Spesa per materiale bibliografico							
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Coordinamento	Totale SBA
2019	486.071,41	325.393,41	748.186,20	470.128,37	713.538,92	2.148.777,77	4.892.096,08
2020	509.314,10	328.080,04	747.031,81	402.800,07	667.359,85	2.209.327,05	4.863.912,92
2021	302.602,98	316.868,51	754.253,75	352.205,84	601.849,91	2.300.134,50	4.627.915,49
Rispetto al 2020	-41%	-3%	1%	-13%	-10%	4%	-5%

FONTE: FATTURE PAGATE ENTRO L'ANNO.

Spesa per materiale bibliografico 2021: dettaglio							
Voce di costo	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Coordinamento	Totale SBA
Monografie	24.522,56	12.653,26	119.569,37	46.029,82	98.944,12	25,70	301.744,83
Periodici a stampa	0,00	26.426,56	223.991,07	28.194,08	210.174,09	0,00	488.785,80
Risorse elettroniche	278.080,42	277.788,69	410.693,31	267.977,94	292.731,70	2.300.108,80	3.827.380,86
Rilegature	0,00	0,00	0,00	10.004,00	0,00	0,00	10.004,00
Totale	302.602,98	316.868,51	754.253,75	352.205,84	601.849,91	2.300.134,50	4.627.915,49



Già il 2020 registrava una flessione della spesa per materiale bibliografico (-1%), causata dalle decurtazioni imposte dalla legge di bilancio 2020; la spesa per risorse elettroniche era l'unica non in diminuzione grazie a successive iniziative del governo conseguenti all'emergenza Covid, in virtù delle quali il Sistema bibliotecario aveva ottenuto una somma da destinare all'acquisizione di banche dati, allo scopo di favorire la didattica e la ricerca a distanza. Nel 2021 la spesa continua a diminuire, fondamentalmente per due ragioni:

1. le spese per risorse elettroniche sostenute dalla Biomedica per Azienda ospedaliera di Careggi e Meyer non compaiono più nella dotazione della biblioteca poiché è stato predisposto un progetto

ad hoc; i costi per l'Azienda ospedaliera di Careggi corrispondono a € 131.720,46, per il Meyer € 53.968,54;

2. per un ritardo nel rinnovo del contratto CRUI/IEEE, la Biblioteca di scienze tecnologiche non ha speso circa € 70.000 preventivati.

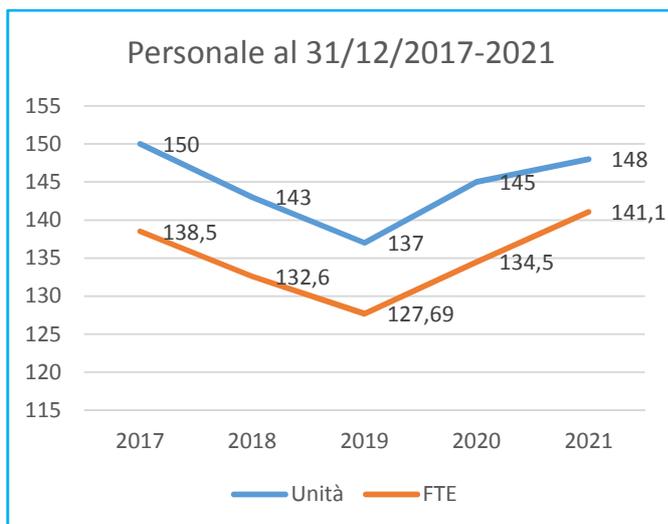
<i>Percentuale di spesa per materiale bibliografico sulla spesa totale</i>							
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Coordinamento	SBA
2019	96%	94%	80%	96%	73%	80%	82%
2020	99%	96%	86%	92%	85%	91%	91%
2021	92%	90%	85%	85%	90%	90%	89%

Spesa per materiale bibliografico per utente potenziale: € 80,69 (€ 88,22 nel 2020; € 88,23 nel 2019).

BIBLIOTECA UMANISTICA, SEDE DI LETTERE



PERSONALE

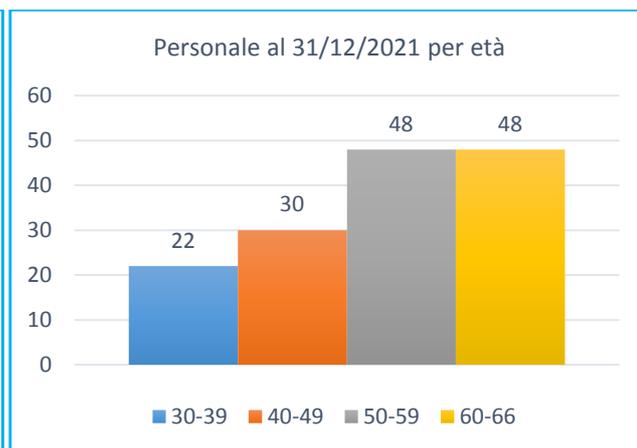


Il calcolo dei FTE tiene conto di part time, congedi, comandi, maternità, malattie prolungate, 150 ore per motivi di studio¹.

Nel 2021 sono entrati in servizio 13 bibliotecari, a seguito di concorso e mobilità interna, e si sono verificate 10 uscite (8 pensionamenti e 2 trasferimenti). Il Sistema bibliotecario è ulteriormente ringiovanito; è migliorato ancora il rapporto con gli utenti potenziali; si è abbassata ulteriormente la qualifica (i C passano dal 58% al 63%).

Età media: 52 anni al 31/12/2021 (53 nel 2020; 55 nel 2019).

Utenti potenziali per personale FTE: 407 (415 nel 2020; 434 nel 2019).



Formazione professionale effettuata			
Anno	Ore complessive dedicate	Ore pro capite	Percentuale di personale formato sul totale
2019	3.104	23	94%
2020	6.317	44	96%
2021	4.161	28	97%

Rispetto al 2020 le ore-uomo dedicate alla formazione e le ore pro capite effettuate risultano sensibilmente diminuite, soprattutto a causa della minor durata delle iniziative frequentate. Nel 2020 40 unità di personale avevano frequentato il corso di alta formazione

curato dal MIP *Management innovativo della biblioteca*, di 68 ore; inoltre, nei due mesi di lockdown il personale è stato invitato a dedicare un giorno a settimana alla formazione. Nel 2021 è aumentata tuttavia la percentuale di bibliotecari che hanno partecipato almeno ad una iniziativa formativa nel corso dell'anno. La programmazione SBA, ovvero i corsi pianificati e organizzati a cura del gruppo di lavoro per la formazione professionale dei bibliotecari, nel 2021 ha investito molto nella formazione del personale neoassunto: 19 iniziative, sulle 25 specificamente pensate per l'area biblioteche.

¹ Si segnala un refuso nella relazione 2020: il dato corretto è 145 unità di personale al 31/12/2020, non 143.

2.3. Servizi e uso

PRESENZE

Posti studio occupati mediamente al giorno (LUNEDÌ-VENERDÌ)											
Sede	Posti studio disponibili i fino al 9 nov	11 gen-12 feb	15 feb-26 mar	29 mar-16 apr	19-23 apr	26 apr-18 giu	21 giu-30 lug	2-27 ago	30 ago-9 nov	Posti studio disponibili dal 10 nov	10 nov-18 dic
Biomedica	217	153	157	146	161	141	40	9	107	666	301
Antropologia	12	7	6	6	8	8	1	0	4	46 ²	8
Botanica	14	2	3	2	5	4	1	0	4	20	2
Geomineralogia	12	7	7	8	9	7	4	1	6	48 ³	17
Matematica	36	11	16	19	21	20	9	2	14	160 ⁴	17
Polo scientifico	83	46	46	39	54	54	19	5	44	328 ⁵	93
Scienze sociali	504	375	360	381	400	359	253	87	316	1.298	857
Agraria	30	15	16	17	16	15	5	2	9	116	11
Architettura	68	52	47	41	43	41	19	6	31	228	55
Ingegneria	52	38	38	38	40	35	10	3	25	192	52
Lettere	273	209	197	183	207	185	112	34	161	940	513
Psicologia	23	10	7	12	15	8	2	2	7	96 ⁶	3
Scienze della formazione	70	37	38	39	46	41	15	6	29	278	48
Storia dell'arte	26	19	20	17	20	20	8	4	13	116	22
Sistema bibliotecario	1.420	982	958	947	1.046	933	499	162	769	4.532⁷	2.000

Fonte: SISTEMA DI PRENOTAZIONE SPECIFICO PER LE BIBLIOTECHE REALIZZATO DAI LM; DAL 6 MARZO SISTEMA DI PRENOTAZIONE UNICO DI ATENEIO.

Le medie in tabella sintetizzano archi temporali più o meno lunghi a seconda delle diverse fasi dell'emergenza pandemica e delle conseguenti modalità di organizzazione del servizio. I colori indicano le fasce di rischio in cui è stata di volta in volta collocata la Toscana: gialla, arancione, rossa, bianca. Per i dettagli si rimanda a 1.1. Qui basti ricordare che il mese di **agosto** è contraddistinto dal consueto orario ridotto di apertura; da mercoledì 10 novembre inoltre sono stati incrementati i **posti disponibili** e si è adottato un sistema di prenotazione su doppio turno, mattina e pomeriggio, raddoppiando di fatto il numero dei posti prenotabili.

Il fatto che le presenze effettive risultino di gran lunga inferiori ai posti disponibili è in parte attribuibile all'adozione, a inizi marzo, del sistema di prenotazione unico di Ateneio, che costringe gli utenti a programmare l'accesso alle sedi bibliotecarie con anticipo, inibendo la prenotazione in giornata (cosa che era possibile con il sistema precedente) e la possibilità di scegliere il posto. Il sistema assegna i posti in maniera consequenziale, cosicché nelle sale i posti prenotati/occupati tendono a concentrarsi vicini in una

² 23 posti il lunedì e venerdì per chiusura pomeridiana.

³ 24 posti il venerdì per chiusura pomeridiana.

⁴ 80 posti il venerdì per chiusura pomeridiana.

⁵ 164 posti il venerdì per chiusura pomeridiana.

⁶ 48 posti il lunedì, mercoledì e venerdì per chiusura pomeridiana.

⁷ A causa delle chiusure pomeridiane i posti prenotabili complessivi sono 4.461 il lunedì, 4.484 il mercoledì, 4.193 il venerdì.

stessa area; non permette la cancellazione di una prenotazione dopo l'orario di inizio della stessa, né di verificare lo stato delle prenotazioni nelle diverse sale.

BIBLIOTECA UMANISTICA, SEDE DI STORIA DELL'ARTE, POSTI STUDIO DISTANZIATI E NUMERATI



Presenze medie giornaliere per prestito/informazioni (LUNEDÌ-VENERDÌ)									
Sede	11 gen-12 feb	15 feb-26 mar	29 mar-16 apr	19-23 apr	26 apr-18 giu	21 giu-30 lug	2-27 ago	30 ago-9 nov	10 nov-18 dic
Biomedica	7,2	7,3	3,7	3,8	5,1	4,6	2,9	6,6	5,0
Antropologia	0,7	1,4	0,4	0,4	0,6	0,3	0,0	0,9	0,7
Botanica	0,3	0,2	0,4	0,5	0,2	0,2	0,0	0,2	0,1
Geomineralogia	0,9	0,8	0,6	0,6	0,6	0,6	0,1	0,5	0,4
Matematica	1,5	1,9	0,7	1,3	1	0,9	0,3	1,0	0,9
Polo scientifico	2,6	3,2	2,9	2,6	1,9	1,1	1,2	2,5	1,6
Scienze sociali	42,5	57,8	60,1	79,6	62,5	27,5	13,4	61,7	61,5
Agraria	2,8	4,1	2,4	2,8	3,8	3,8	2,4	4,0	3,2
Architettura	15,1	21,5	13,4	19,2	16,1	11,4	4,9	13,6	12,1
Ingegneria	4,9	6,7	3,4	6,4	5,7	6,0	3,0	7,0	3,7
Lettere ⁸	35,5	39,2	27,7	40,2	33,6	22,6	12,9	32,9	31,8
Psicologia	1,3	1,5	0,9	0,4	0,7	0,6	0,4	0,4	0,5
Scienze della formazione	8,8	9,2	4,2	4,2	2,7	2,0	1,7	3,2	2,7
Storia dell'arte	3,4	3,3	2,1	3,0	2,2	1,0	0,8	1,2	0,6
Sistema bibliotecario	129,0	158,9	123,1	165,4	137,3	83,0	44,1	132,1	124,9

Fonte: SISTEMA DI PRENOTAZIONE SPECIFICO PER LE BIBLIOTECHE REALIZZATO DAI LM; DAL 6 MARZO SISTEMA DI PRENOTAZIONE UNICO DI ATENEIO.

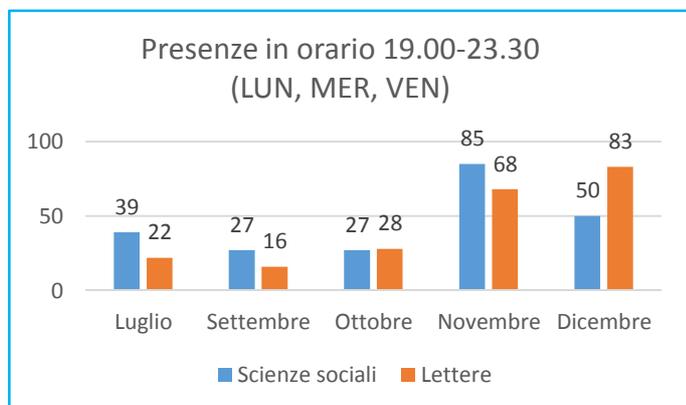
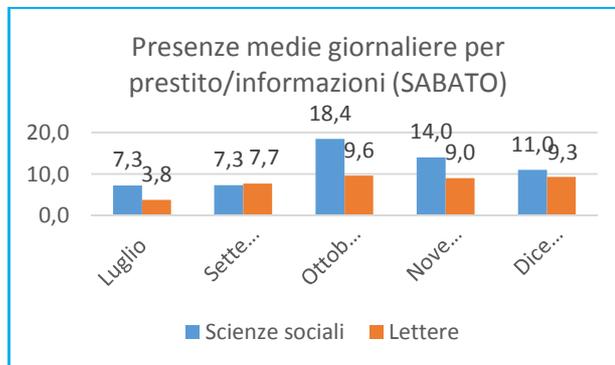
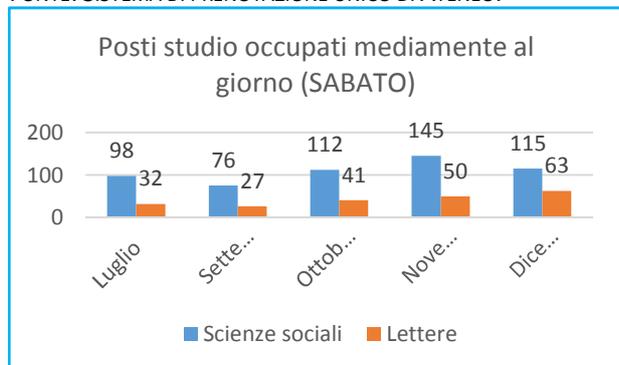
Nel 2021 la media giornaliera delle presenze totali SBA per il servizio di prestito/informazioni è 121.

⁸ Dal 13 dicembre il dato comprende anche la Biblioteca Crocetti: da fine anno i prestiti di questa biblioteca sono effettuati dal bancone di Lettere.

Da luglio la Biblioteca di scienze sociali e Lettere hanno riaperto il sabato mattina e – le sole sale studio – in orario serale dalle 19:00 alle 23:30.

Il **sabato mattina le presenze medie giornaliere** per il servizio di prestito/informazioni sono state 20, quelle per l'utilizzo di un posto studio 153.

Fonte: SISTEMA DI PRENOTAZIONE UNICO DI ATENEO.



Fonte: SISTEMA DI CONTROLLO DEGLI ACCESSI AXWIN CHE RILEVA I PRESENTI EFFETTIVI IN BIBLIOTECA OGNI MEZZ'ORA; I DATI IN TABELLA CORRISPONDO A UNA MEDIA DELLE RILEVAZIONI IN ORARIO SERALE.

BIBLIOTECA DI SCIENZE TECNOLOGICHE, SEDE DI INGEGNERIA



PRESTITO, PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO, FORNITURA DOCUMENTI

Prestiti						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	10.766	10.041	26.735	37.395	36.441	121.378
2020	4.527	5.177	22.139	18.857	24.595	75.295
2021	3.562	4.976	19.898	16.341	20.155	64.932
<i>Rispetto al 2020</i>	<i>-21%</i>	<i>-4%</i>	<i>-10%</i>	<i>-13%</i>	<i>-18%</i>	<i>-14%</i>

Fonte: ALMA (MIS - CIRCOLAZIONE ANNUALE -> PRESTITI PER TIPOLOGIA DI MATERIALE. SI AGGIUNGONO I PRESTITI TRA BIBLIOTECHE SBA RILEVABILI CON MIS - ILL E DD ANNUALE -> BORROWING ILL E DD DA BIBLIOTECHE SBA).



Nonostante il ripristino delle aperture e dei servizi pre-Covid i **prestiti** continuano a diminuire. Questo dato è controbilanciato dall'uso di e-book e soprattutto delle piattaforme di digital lending. Ai 64.932 prestiti cartacei possiamo affiancare i 4.577 digital lending, gli oltre 80.000 e-book scaricati, e i quasi 237.000 capitoli di e-book scaricati.

DD effettuati per utenti interni (Ariel + digitalizzazioni)						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	835	280	3.145	447	427	4.032
2020	466	274	2.902	567	1.814	6.023
2021	545	307	2.538	920	2.140	6.450
<i>Rispetto al 2020</i>	<i>17%</i>	<i>12%</i>	<i>-13%</i>	<i>62%</i>	<i>18%</i>	<i>7%</i>

Fonte: ALMA (MIS - ILL E DD ANNUALE -> DD INTERNO ARIEL + DIGITALIZZAZIONI. SI AGGIUNGONO I DD RECUPERABILI CON BORROWING ILL E DD DA BIBLIOTECHE SBA)

Continuano ad aumentare le richieste di invio di **document delivery da parte di utenti interni**, benché in misura ben diversa da biblioteca a biblioteca. Anche il DD per utenti interni è un servizio a cui è stato dato impulso nel 2020 in risposta delle chiusure causate dalla pandemia. La tabella successiva conta i document delivery per utenti interni effettuati sia tramite la procedura *Digitalizza* di Alma sia tramite il vecchio modulo *Ariel*; sono escluse le richieste trattate ma non andate a buon fine.

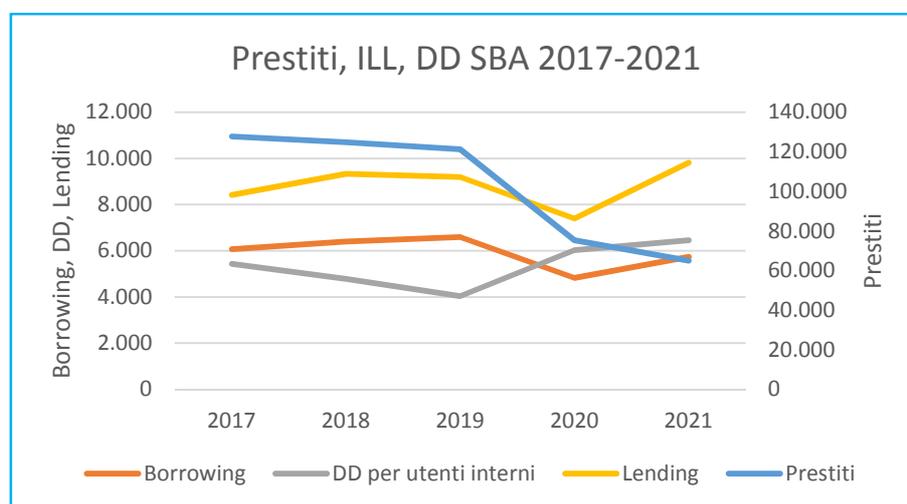
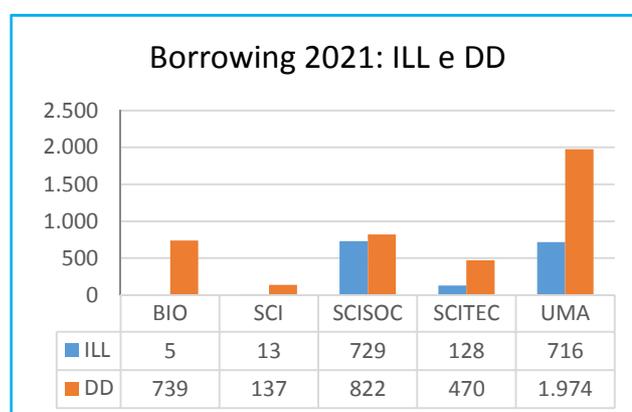
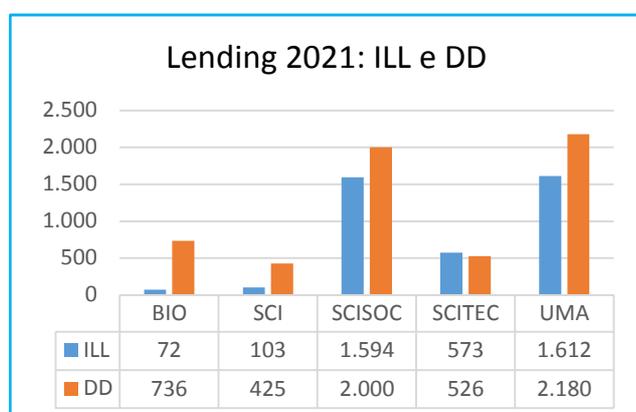
Borrowing (ILL + DD)						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	1.640	321	2.641	422	1.566	6.590
2020	640	209	1.657	423	1.895	4.824
2021	744	150	1.551	598	2.690	5.733
<i>Rispetto al 2020</i>	<i>16%</i>	<i>-28%</i>	<i>-6%</i>	<i>41%</i>	<i>42%</i>	<i>19%</i>

Fonte: ALMA (MIS - ILL E DD ANNUALE -> BORROWING ILL E DD). SONO ESCLUSE LE RICHIESTE TRATTATE MA NON ANDATE A BUON FINE.

Lending (ILL + DD)						
Anno	BIO	SCI	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
2019	1.702	599	3.231	950	2.710	9.192
2020	770	477	2.859	703	2.589	7.398
2021	808	528	3.594	1.099	3.792	9.821
<i>Rispetto al 2020</i>	5%	11%	26%	56%	46%	33%

Fonte: ALMA (MIS - ILL e DD ANNUALE -> LENDING ILL e DD. Si aggiungono le transazioni NILDE, non registrate in ALMA, comunicate dal gruppo di lavoro Servizi al Pubblico). Sono escluse le richieste trattate ma non andate a buon fine.

Dopo il rallentamento causato nel 2020 dalla pandemia torna a crescere anche il **Borrowing** (documenti non posseduti, richiesti e ottenuti per i nostri utenti presso biblioteche esterne al Sistema) e ancor più il **Lending** (documenti a nostra volta forniti a biblioteche esterne). Il Lending raggiunge valori superiori persino al 2019 e rappresenta il 63% degli scambi tra biblioteche, un punto a favore per le collezioni del Sistema in merito alla copertura (nel 2020 corrispondeva al 61%). Resta preponderante la **componente DD del servizio rispetto all'ILL**: lo scambio di volumi rappresenta solo il 36% delle transazioni.



USO DELLA BIBLIOTECA DIGITALE

Uso dei periodici elettronici						
I dati in tabella si riferiscono ai soli titoli per i quali gli editori/distributori forniscono statistiche d'uso conformi allo standard Counter						
Editore/piattaforma	N. titoli			N. download		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
ACM Digital Library	92	79	88	2.346	2.670	3.125
ACS Publications	67	67	72	46.034	43.645	53.905
AEA Publications	8	9	9	216	334	328
AIP	24	27	26	5.051	4.161	6.370
AMA (American Medical Association)	13	13	13	5.898	6.299	5.303
American Physiological Society	15	14	15	2.677	2.417	3.215
AMS (American Mathematical Society)	7	7	7	446	234	303
Annual Reviews	46	49	47	2.463	3.557	3.813
APP (American Psychiatric Publishing)	6	6	6	619	510	508
APS (American Physical Society)	11	11	11	15.495	9.081	13.306
APS Journals (American Phytopathological Society)	5	4	4	805	413	535
ASCE (American Society of Civil Engineers)	35	36	35	2.595	6.559	1.630
ASME (American Society of Mechanical Engineers)	97	35	66	5.388	5.201	4.524
BMJ Publishing Group	35	43	32	20.451	11.741	10.624
Brepols	19	20	18	116	162	173
Cambridge Core	631	439	371	16.178	44.584	10.201
De Gruyter Online	480	255	258	4.226	3.242	2.497
EBSCOhost	4.494	4.616	4.760	43.056	42.669	45.421
Emerald Group Publishing	243	340	208	10.953	14.353	5.472
EMSPH	10	12	12	92	78	75
HighWire Press (editori vari)	37	41	18	64.929	23.436	14.138
Hogrefe Publishing Group	8	12	6	37	34	22
IEEE Xplore	606	316	275	28.523	31.231	24.615
Ingentaconnect (editori vari)	81	48	36	492	238	188
IOP science	147	111	113	11.155	6.340	9.579
IOS Press	22	26	24	206	135	178
Ithaka (JSTOR)	1.982	3.118	3.215	73.519	116.620	134.326
Karger.com	99	91	92	1.812	2.753	3.150
Kluwer Law International	27	24	24	2.443	1.552	819
Lippincott	73	94	264	9.960	6.454	11.085
Mary Ann Liebert	69	60	59	1.024	617	755
Nature	25	106	110	29.945	51.933	67.658
New England Journal of Medicine	1	1	1	13.873	18.958	16.757
Oxford Academic	411	418	419	40.389	32.768	31.211
PPP-Physicians Postgraduate Press	1	1	1	123	120	330
Proquest (PIO-PAO e altri)	421	582	518	13.807	13.162	12.572
RivisteWeb Il Mulino	97	99	99	20.651	19.700	11.477
Rsc.org (Royal Society of Chemistry)	56	47	48	5.065	13.403	16.667
Sage	1.000	966	983	26.986	31.272	34.254
Science online	6	5	6	20.100	14.286	11.989
ScienceDirect	3.188	2.353	2.408	472.169	491.184	573.349
Spie	11	3	3	758	136	126
SpringerLink	2.469	2.309	2.433	104.470	125.606	153.905

Uso dei periodici elettronici

I dati in tabella si riferiscono ai soli titoli per i quali gli editori/distributori forniscono statistiche d'uso conformi allo standard Counter

Editore/piattaforma	N. titoli			N. download		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Taylor and Francis	2.033	1.614	1.006	43.265	32.015	24.324
University of Chicago Press	64	63	54	621	883	830
Wiley Online Library	1.610	1.659	1.694	127.794	128.364	159.782
Totale	20.903	20.256	19.967	1.299.469	1.365.161	1.485.414

A fronte di un numero di titoli in leggero calo (-1% rispetto al 2020), è in deciso e ulteriore aumento il numero degli articoli full-text scaricati: +9% rispetto al 2020.

Numero di download per utente potenziale: 25,9 (24,6 nel 2020; 23,5 nel 2019)

Ricerche in banche dati (Counter)

'Ricerche singole', secondo lo standard Counter

Banca dati	2019	2020	2021
AIDA online	168	107	170*
Allgemeines Künstlerlexikon - Internationale Künstlerdatenbank - Online (aki)	1.124	65	37*
America: History and Life with Full Text	820	1.288	1.689
Art & Architecture Source	2.178	3.703	3.562
Art and Architecture Archive	2.343	7.863	2.569
Art Index Retrospective	617	1.317	1.532
Avery Index to Architectural Periodicals	2.035	2.124	3.701
Bibliotheca Teubneriana Latina (BTL)	601	228	171*
Building Types Online			54*
Business Source Premier	7.095	6.674	6.517
CAB Abstracts (Full Text)			1.346
Child Development and Adolescent Studies	783	1.360	1.933
CINAHL Complete	3.238	4.351	4.419
Cochrane Library	888	191	1.236
Country Life Archive	1.932	7.677	2.159
Criminal Justice Abstracts with Full Text	794	1.453	1.744
Current Contents Connect			287
Design & Applied Arts Index (DAAI)	1.950	7.727	2.271
EconLit with Full Text	2.906	2.772	2.520
Education Source	2.949	3.242	2.930
Film & Television Literature Index with Full Text	642	1.558	1.821
Grove Art Online	462	239	117
Grove Music Online	85	116	277
Historical Abstracts with Full Text	4.800	2.407	2.760
Index to Printed Music	601	1.371	1.526
International Bibliography of Art (IBA)	1.944	7.703	2.197
International Bibliography of Theatre & Dance with Full text	646	1.245	1.753
Library & Information Science Source	969	1.721	2.069
Library, Information Science & Technology Abstracts	601	1.342	1.691
MathSciNet	39.021	42.805	38.614
MLA International Bibliography	1.094	1.693	2.830

Ricerche in banche dati (Counter)			
'Ricerche singole', secondo lo standard Counter			
Banca dati	2019	2020	2021
Oxford Dictionary of National Biography	306	294	219
Oxford English Dictionary	1.790	1.731	2.488
Periodicals Archive Online (PAO)	5.570	8.037	4.099
Periodicals Index Online (PIO)	2.194	8.026	4.375
Philosopher's Index	846	1.498	1.786
Political Science Complete	1.926	2.397	2.508
ProQuest Dissertations & Theses Global	2.480	11.491	2.282
PsycINFO	4.701	7.850	11.050
PsycTESTS	634	1.273	1.840
RILM Abstracts of Music Literature	611	1.714	1.632*
RIPM Retrospective Index to Music periodicals	587	1.414	1.551
RISM Series A/II: Music Manuscripts after 1600	595	1.310	1.969
Scopus	216.530	228.867	268.505
Sociology Source Ultimate	3.345	4.093	3.831
Thesaurus Linguae Latinae (TLL)	922	226	156*
Ulrichsweb	616	350	376
Web of science	69.573	291.937	94.822
World Biographical Information System	701	578	1.981
Totale	397.213	687.428	501.972

* Per problemi tecnici della piattaforma l'accesso non è annuale, ma da aprile a dicembre.

Le ricerche in banche dati Counter sono in calo rispetto al 2020 (-27%), benché siamo ben lontani dal dato pre-pandemia del 2019 (+26% rispetto al 2019). Il calo rispetto al 2020 è in parte spiegabile con un picco di utilizzo straordinario, nel 2020 appunto, di Web of science, a seguito delle procedure per la valutazione della qualità della ricerca.

Ricerche in banche dati (no Counter)			
Banca dati	2019	2020	2021
BIGLi. Bibliografia generale della lingua e della letteratura italiana			242
De Jure			54.375
Embase	6.010	13.546	11.886
HeinOnline	3.526	2.040	1.735
Il Foro italiano	8.977	5.946	8.029
L'Année philologique	454	219	684
Lexis-Library		879	405
LexisNexis Academic		5.574	7.735
Library of Latin Texts Complete (LLT)			94
Papal Letters			14
Patrologia Latina	216	197	135
Reaxys	18.807	34.371	16.077
SciFinder	20.209	25.414	22.766
Totale	58.199	88.186	124.177

Sull'incremento dell'uso delle banche dati non Counter influisce molto il dato di *De Jure*, non rilevato negli anni precedenti.

Usò degli e-book									
Titolo della risorsa	Editore / fornitore	N. titoli			N. capitoli scaricati			N. libri scaricati	
		2019	2020	2021	2019	2020	2021	2020	2021
DarwinBooks	Il Mulino	743	768	768	13.351	19.970	12.802		
Ebscohost	Editori vari	92	132	134	381			694	697
Lecture notes in mathematics	Springer Nature	38	30	30	222	297	531		
OUP online	Oxford University Press	78	630	347	2.567			8.354	7.482
Springer Ebooks	Springer Nature	6.171	8.137	10.553	133.812	179.838	223.564		
ScienceDirect	Elsevier	1.416	3.427	5.057	17.152			54.595	21.348
Wiley Ebooks	Wiley	2.626	2.917	2.084	78.308			93.292	50.823
Totale		11.121	15.970	18.973	245.537	200.391	236.897	156.241	80.350

A partire dal 2020 alcuni editori hanno adeguato le statistiche di uso alla nuova release dello standard Counter (la n. 5), che fornisce il numero di titoli di libri scaricati, non piú il numero dei capitoli. Nel 2020 l'ingente aumento dei download complessivi (capitoli e libri) è dovuto piú che altro alla necessità di studiare e fare ricerca a distanza causa pandemia ed al fenomeno della solidarietà digitale: a partire dal lockdown alcuni editori hanno ampliato l'accesso al loro intero catalogo, non solo ai titoli in abbonamento.

Prestiti digitali		
Piattaforma	Prestiti	Utenti
PandoraCampus	179	151
MLOL (Media Library Online)	655	373
Manuali online McGraw-Hill	3.743	784

Le piattaforme di prestito digitale *PandoraCampus* dell'editore Il Mulino e *Manuali online McGraw-Hill* sono state attivate in autunno 2020, a seguito della cresciuta richiesta, veicolata dalla pandemia, di manualistica in formato digitale. MLOL è stata attivata a gennaio 2021 (cfr. 1.2.). Le statistiche fornite dai tre

editori non sono confrontabili tra loro poiché non seguono uno stesso standard; il 'prestito' corrisponde a azioni diverse: download, visualizzazioni, sessioni.

Non sono disponibili dati di confronto con l'anno precedente se non per PandoraCampus: l'utilizzo nel 2021 è stato decisamente inferiore a quello degli ultimi due mesi 2020, cioè al periodo di avvio dell'abbonamento: 69 prestiti, 53 utenti.

Chartae	
Anno	Visualizzazioni di pagina
2019	1.465
2020	1.679
2021	15.392

L'utilizzo di Chartae è monitorato tramite Google Analytics. Si considera il numero totale di pagine visualizzate, comprendente le visualizzazioni ripetute di una stessa pagina. Il dato quasi decuplicato del 2021 è spiegabile con la pubblicazione del nuovo portale il 29 dicembre 2020, comprendente, oltre ai fondi SBA, anche i documenti descritti dall'Archivio storico di Ateneo e da Villa La Quiete (SMA); le

visualizzazioni di pagina riguardano tutti gli archivi. Il nuovo portale è inoltre molto piú amichevole del precedente. Per problemi tecnici il dato 2021 riguarda tra l'altro solo il periodo 8 aprile-17 dicembre.

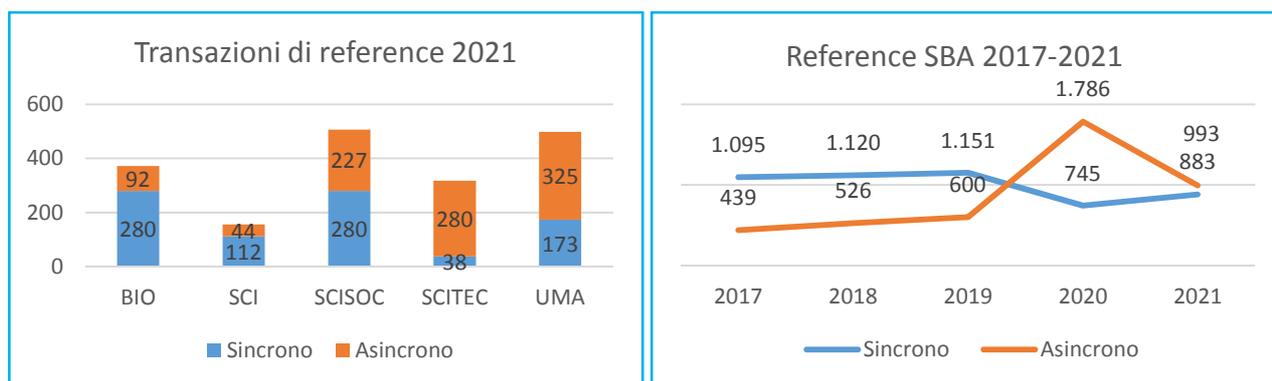
Mostre virtuali						
Mostra	Visualizzazioni di pagina			Accessi		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Architecture toscane: Auguste Grandjean de Montigny e la riscoperta dell'architettura del Rinascimento	1.805	4.278	5.938	585	2.403	3.247
Il dantismo nell'Istituto di Studi Superiori di Firenze dal 1865 al 1921			Non rilevato			Non rilevato
Insegnare antichità con il disegno: Luigi Adriano Milani e Augusto Guido Gatti al R. Istituto di Studi Superiori di Firenze			Non rilevato			Non rilevato
La Bellezza Salvata. Firenze 1966-2016	4.236	5.347	7.788	2.253	2.599	3.074
La Cina degli anni Settanta nelle foto di Renzo Rastrelli	1.772	1.774	1.098	524	747	451
Pier Antonio Micheli: dalle escursioni ai manoscritti	5.859	3.101	2.123	1.487	810	605
Tesori inesplorati. Le biblioteche dell'Università di Firenze in mostra	10.569	15.198	16.110	6.170	9.432	9.606
Un fiume di libri. La rinascita della Biblioteca della Facoltà di architettura	1.027	1.212	1.591	390	562	639
Wendingen (1918-1931). Rivista olandese di arte e architettura	2.883	2.132	1.268	904	773	425
Totale	28.151	33.042	35.916	12.313	17.326	18.047

I dati in tabella riguardano le sole mostre elaborate con il software Movio. Il trend complessivo dell'interesse da parte degli utenti continua a crescere: +9% di visualizzazioni di pagina; +4% di accessi. La diversa performance di alcune mostre rispetto ad altre può essere spiegata, almeno in parte, con il fatto di esser state riproposte nel corso del tempo sui social e sul sito Unifi.

MOSTRA VIRTUALE 'INSEGNARE ANTICHITÀ CON IL DISEGNO', HOMEPAGE



SERVIZI DI INFORMATION LITERACY



FORNITE: BIBLIOTECHE DI AREA. NEL GRAFICO A DESTRA IL SERVIZIO *CHIEDI IN BIBLIOTECA* COMPRENDE ANCHE LE RISPOSTE FORNITE CENTRALMENTE DAGLI AMMINISTRATORI DEL SERVIZIO; IL DATO NON CORRISPONDE DUNQUE ALLA SOMMA DELLE TRANSAZIONI DEL GRAFICO A SINISTRA.

Per **reference asincrono** si intende il *Chiedi in biblioteca* (oltre a qualche sporadica e-mail; <https://www.sba.unifi.it/p149.html>), un servizio di informazione on line che viene erogato a turno dai bibliotecari SBA tramite la piattaforma LibAnswers, rivolto anche ad un'utenza non istituzionale o accreditata. Promosso con successo nel 2020 a partire dal lockdown, nel 2021 il *Chiedi in biblioteca* registra un ridimensionamento a vantaggio del **reference sincrono**, quello erogato in videoconferenza (per es. tramite Google Meet, altra conseguenza delle restrizioni causate dalla pandemia) e più raramente in presenza.

Formazione sincrona 2021: corsi in presenza e/o videoconferenza					
	BIO	SCISOC	SCITEC	UMA	Totale SBA
N. corsi	24	15	8	24	71
Ore erogate complessive	84	63	19	118	284
N. partecipanti	964	161	270	664	2.059
Crediti erogati	0	42	3	7	52

FORNITE: BIBLIOTECHE DI AREA.

I corsi tenuti in presenza costituiscono, anche per il 2021, solo una piccola parte della **formazione erogata in modo sincrono**, circa il 10%. La Biblioteca biomedica ha erogato solo corsi in videoconferenza. Scienze

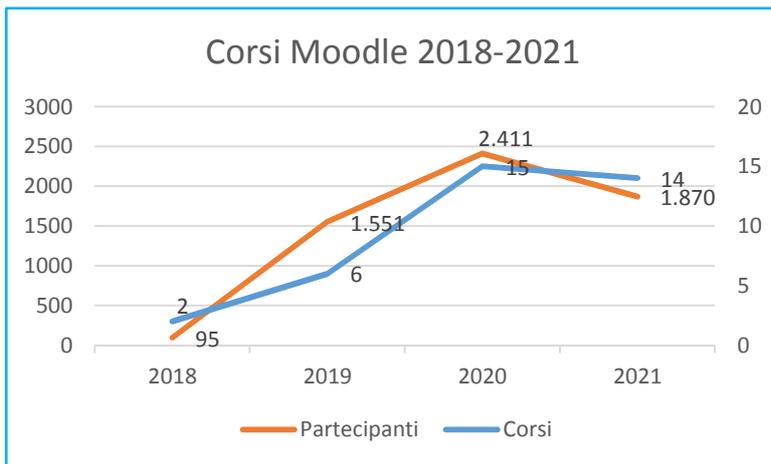
sociali e Scienze tecnologiche hanno organizzato un corso 'misto' ciascuna, in parte in presenza, e in parte in videoconferenza. La Biblioteca di scienze ha erogato solo formazione su Moodle.

Formazione asincrona 2021: corsi su Moodle				
	SCI	SCISOC	SCITEC	Totale SBA
N. corsi	2	6	6	14
Ore stimate complessive	20	124	25	169
N. partecipanti	122	1.632	116	1.870
N. crediti erogati	103	1.930	0	2.033

FORNITE: BIBLIOTECHE DI AREA.

Nel 2021 i **corsi Moodle** (formazione asincrona) subiscono una leggera flessione, sia in termini di formazione offerta che di partecipanti e crediti erogati. L'Umanistica nel 2021 ha erogato corsi solo in

videoconferenza e/o presenza; a fine anno ha inaugurato anch'essa un corso Moodle.



L'offerta formativa delle biblioteche su Moodle è stata ampliata soprattutto durante il 2020, quando l'emergenza Covid ha accelerato l'impegno in questa direzione, già in atto dal 2018.

BIBLIOTECA DI SCIENZE, SEDE DI BOTANICA



2.4. Customer satisfaction

La rilevazione della soddisfazione dell'utenza per i servizi bibliotecari di Ateneo avviene nell'ambito del progetto Good Practice che ogni anno, a livello nazionale, misura e compara la performance dei servizi amministrativi e di supporto delle università rispetto a due dimensioni di prestazione: *customer satisfaction* (efficacia percepita) e *costi ed efficienza*. La rilevazione di customer satisfaction sui servizi bibliotecari è rivolta distintamente, con questionari differenti, a personale docente, dottorandi e assegnisti; studenti del primo anno; studenti degli anni successivi. Si riporta di seguito una tabella che confronta i risultati delle indagini dell'ultimo biennio. La scala di valori utilizzata è 1-6.

La rilevazione ha premiato il Sistema bibliotecario dal momento che tutti i punteggi sono superiori a 4, la soglia che indica 'assenza di criticità'. Nel 2020 l'unico punteggio inferiore era quello inerente alla domanda 37a relativa all'accesso alle risorse elettroniche; il miglioramento di questa performance costituiva l'azione di processo dell'obiettivo di struttura SBA 2021, obiettivo che è stato raggiunto (vedi 1.2. *Migliorare l'accesso ai servizi online*).

Rispetto al 2020 è migliorato ulteriormente il giudizio dei docenti per tutti gli aspetti indagati, nonché quello degli studenti degli anni successivi al primo per i servizi di biblioteca digitale. Risulta in calo, benché sempre al di sopra della soglia di criticità, la soddisfazione degli studenti per i servizi resi nelle sedi fisiche (orari di apertura, disponibilità di volumi, cortesia del personale). Può aver inciso l'insofferenza per il protrarsi delle misure anti-Covid, mantenute per tutto l'anno, e l'adozione in marzo del sistema di prenotazione unico di Ateneo che rispetto al sistema precedente limita ancor più la possibilità di frequentare le biblioteche spontaneamente. La minor soddisfazione per cortesia e disponibilità del personale può essere in parte attribuita all'inevitabile ruolo di controllori dell'osservanza di regole anti-Covid, sempre meno tollerate.

INDAGINE GOOD PRACTICE, FRONTESPIZIO DEL REPORT 2020/2021 RELATIVO ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE



INDAGINE	DOMANDE	PUNTEGGIO 2020	PUNTEGGIO 2021	VARIAZIONE	VARIAZIONE PERCENTUALE
Questionario Docenti Dottorandi Assegnisti	Dom. 57. Operazioni in presenza presso le biblioteche				
	<i>57a. Il patrimonio documentale cartaceo è accessibile</i>	4,558	4,660	0,102	2,2%
	<i>57b. Il patrimonio documentale cartaceo disponibile è completo</i>	4,304	4,414	0,110	2,6%
	<i>57c. Gli orari di apertura delle biblioteche sono adeguati</i>	4,458	4,671	0,213	4,8%
	Dom. 58. Operazioni on-line				
	<i>58a. Le procedure di accesso al prestito sono chiare</i>	4,648	4,722	0,074	1,6%
	<i>58b. Le procedure di consultazione delle risorse elettroniche sono chiare</i>	4,504	4,587	0,083	1,8%
	<i>58c. Le risorse elettroniche disponibili sono accessibili</i>	4,541	4,627	0,086	1,9%
	<i>58d. Le risorse elettroniche disponibili sono complete</i>	4,222	4,328	0,106	2,5%
	<i>58e. Il supporto on-line avviene in tempi adeguati</i>	4,571	4,627	0,056	1,2%
	Dom. 59. Servizi interbibliotecari				
	<i>59a. Le procedure di accesso sono chiare</i>	4,759	4,764	0,005	0,1%
	<i>59b. I tempi di attesa sono adeguati</i>	4,774	4,789	0,015	0,3%
	Dom. 60. Soddisfazione complessiva al servizio bibliotecario	4,691	4,767	0,076	1,6%
Questionario studenti primo anno	Dom. 33. Servizi bibliotecari per consultazione e prestiti				
	<i>33a. Gli orari di apertura sono adeguati</i>	4,668	4,314	-0,354	-7,6%
	<i>33b. La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva</i>	4,698	4,411	-0,287	-6,1%
	Dom. 33a. Servizi bibliotecari come aule studio				
	<i>33a. Gli orari di apertura sono adeguati</i>	4,649	4,465	-0,184	-4,0%
	Dom. 34. Soddisfazione rispetto ai servizi bibliotecari (sala studio, prestito, consultazione, fotocopiatura etc.) di Ateneo?	4,598	4,489	-0,109	-2,4%
	Dom. 37. Servizi di Biblioteca digitale				
	<i>37a. L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile</i>	3,925	4,000	0,075	1,9%
	<i>37b. La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia</i>	4,176	4,128	-0,048	-1,1%
	Dom. 38. Soddisfazione rispetto ai servizi di biblioteca digitale	4,098	4,079	-0,019	-0,5%

	Dom. 39. Soddisfazione complessiva della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo	4,516	4,276	-0,240	-5,3%
Questionario studenti anni successivi	Dom. 30. Servizi bibliotecari per consultazione e prestiti				
	30a. Gli orari di apertura sono adeguati	4,608	4,303	-0,305	-6,6%
	30b. La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva	4,655	4,490	-0,165	-3,5%
	Dom. 30a. Servizi bibliotecari come aule studio				
	30a. Gli orari di apertura sono adeguati	4,538	4,188	-0,350	-7,7%
	Dom. 31. Soddisfazione rispetto ai servizi bibliotecari (sala studio, prestito, consultazione, fotocopiatura etc.) di Ateneo?	4,579	4,367	-0,212	-4,6%
	Dom. 34. Servizi di Biblioteca digitale				
	34a. L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile	4,001	4,037	0,036	0,9%
	34b. La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia	4,167	4,175	0,008	0,2%
	Dom. 35. Soddisfazione rispetto ai servizi di biblioteca digitale	4,145	4,171	0,026	0,6%
	Dom. 36. Soddisfazione complessiva della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo	4,546	4,350	-0,196	-4,3%
	Valutazione dei servizi di supporto agli studenti	Sez. 8. Servizio Bibliotecario d'Ateneo: come ne valuti l'adeguatezza in termini di			
a. Orari d'apertura		4,231	4,294	0,063	1,5%
b. Ampiezza del catalogo		4,303	4,317	0,014	0,3%
c. Numero postazioni di studio/consultazione		4,235	4,194	-0,041	-1,0%
e. Cortesia/disponibilità del personale di supporto		4,346	4,317	-0,029	-0,7%
i. Efficacia dei servizi fruibili da remoto/via web		4,174	4,204	0,030	0,7%



3 problematiche
irrisolte

Problematiche irrisolte

In chiusura dell'anno 2021 appare necessario focalizzare l'attenzione, oltre che sulle attività svolte, anche su alcune criticità irrisolte che vanno a condizionare l'erogazione dei servizi ed in particolare il loro livello quali-quantitativo. In particolare emergono come significative quelle criticità relative alla risorsa spazi nelle strutture del Sistema bibliotecario, articolate con approfondimento sui due versanti di maggiore rilevanza:

- carenza di spazio per la crescita delle collezioni cartacee;
- manutenzioni, con impatti sia di decoro, sia di sicurezza, sia sul punto precedente 'crescita delle collezioni'.

Per entrambi, come si evince dalla lettura, molte problematiche sono datate e stanno assumendo carattere strutturale.

Per quanto riguarda la **carenza di spazi**, illustrata più in dettaglio al punto **A)** più sotto, è da tempo nota la necessità di uno spazio di deposito centralizzato da utilizzare per:

- far confluire in modo permanente le parti di collezione obsolete, o comunque poco utilizzate, sia delle biblioteche attive (per consentire la crescita della collezione aggiornata) sia delle sezioni chiuse i cui spazi devono essere liberati;
- traslocare temporaneamente le collezioni collocate in una sede che richiede interventi strutturali.

Il dimensionamento di tale soluzione si aggira a livello di stima preliminare in:

- 20.000 metri lineari di scaffale per le biblioteche/collezioni librarie;
- da un minimo di 4.000 a un massimo di 14.000 metri lineari come esigenze temporanee di medio periodo per il solo progetto Brunelleschi;
- più di 10.000 metri lineari per integrazione dell'archivio di deposito.

In alternativa, nel corso del tempo diventeranno ineludibili misure come le seguenti (in parte già adottate):

- affitto di spazi esterni (costo di mercato attuale di un servizio: 10 euro/ml/anno¹);
- occupazione di spazi attualmente dedicati a posti studio, con conseguente riduzione degli stessi;
- irricevibilità dei materiali in donazione (da esterno) e di quelli da altre strutture interne da trasferire;
- inscatolamento e/o eliminazione (macero) progressiva delle parti obsolete delle collezioni delle sedi attive.

Al punto **B)** sono illustrate in dettaglio le numerose **problematiche manutentive** ancora aperte. Come si evince dal report emergono problemi di manutenzione, anche straordinaria di diversa consistenza e gravità (dall'infiltrazione di acqua all'inagibilità di interi depositi librari), che dovrebbero essere oggetto di un piano di intervento, anche articolato nel tempo sulla base di priorità da definire.

Per quanto concerne l'impatto sui servizi un punto di attenzione molto forte in termini di esigenze da parte della comunità di studio è la non completata disponibilità di posti studio elettrificati: interventi in questo senso avrebbero effetti immediati sulla percezione di benessere dell'ambiente di studio.

¹ Nel 2020 era già stato concordato con l'area dirigenziale di competenza un capitolato per l'affidamento in outsourcing dell'archivio cartaceo dell'Università degli studi di Firenze (prot. n. 73506 del 25/05/2020).

A) SPAZI PER LE COLLEZIONI

In generale, nonostante un rallentamento del ritmo di crescita delle collezioni cartacee dovuto al passaggio di quote consistenti al formato elettronico², nelle biblioteche (oltre che negli archivi) continua l'arricchimento e la crescita delle collezioni fisiche e conseguentemente aumenta la necessità di spazio (metri lineari) di scaffale.

In molte strutture stanno emergendo difficoltà a garantire gli spazi per la crescita delle collezioni. Tale criticità è spesso aggravata da situazioni contingenti che richiederebbero interventi manutentivi straordinari robusti, che spesso si protraggono nel tempo assumendo carattere quasi strutturale.

La crescita delle collezioni delle biblioteche del Sistema bibliotecario è legata a tre linee diverse:

- acquisizioni;
- donazioni;
- richieste di presa in carico da parte di altre strutture interne (prevalentemente dipartimenti).

Si citano qui alcune delle situazioni più problematiche:

- Biblioteca umanistica, sede di Lettere: inagibilità di un intero piano del deposito³ per sversamenti fognari (307 metri quadri). Inoltre, problema massiccio nel momento della ristrutturazione prevista per il Progetto Brunelleschi.
- Biblioteca umanistica, Scienze della formazione: manca spazio per la crescita della collezione (già in parte depositata in Aula Magna e a Villa Ruspoli).
- Biblioteca umanistica, Storia dell'arte: manca spazio per la crescita della collezione.
- Biblioteca umanistica, Psicologia: manca spazio per la crescita della collezione.
- Biblioteca di scienze tecnologiche, sede di Agraria (progetto nuova sede a Sesto fiorentino e spazi nella sede attuale):
 - dati collezione per trasferimento: 9.000 metri lineari. Più del 50% del patrimonio è disseminato in sedi diverse da Piazzale delle Cascine 18 (altri nove edifici). Il dimensionamento della nuova sede di Sesto fiorentino può influenzare l'entità del fabbisogno di metri lineari nel deposito centralizzato.
- Biblioteca di scienze tecnologiche: collezione di Architettura.
- Biblioteca biomedica:
 - spazi per l'implementazione della collezione, criticità acuita dall'inagibilità dal 2017 di tre piani del pozzo librario;
 - nel corso degli ultimi due anni sono stati tolti dagli scaffali e dalla circolazione 1.939 vecchie edizioni (circa 100 metri di scaffalatura) per ottenere lo spazio necessario ad accogliere le nuove acquisizioni. I volumi sono stati inscatolati e sistemati sui pochi scaffali liberi del pozzo librario nuovo nel seminterrato della biblioteca (scarico inventariale?).

Alla luce di quanto sopra, la soluzione ideale sarebbe la disponibilità di un consistente spazio di deposito 'centralizzato'.

B) PROBLEMI MANUTENTIVI

Già in precedenza erano state effettuate ricognizioni e richieste di soluzione dei problemi manutentivi. Si citano qui di seguito i più rilevanti ad oggi non risolti.

² Tra il 2000 ed il 2020 si assiste, sia pure con alcune oscillazioni in alcuni anni, sia ad un consistente decremento della crescita annua in acquisizioni di monografie sia un passaggio estremamente rilevante da rivista cartacea ad elettronica.

³ Inagibilità dal 2017 di un intero piano del deposito librario della sede centrale di Lettere per sversamenti fognari. Possibili soluzioni, in attesa della realizzazione del Progetto Brunelleschi: affidamento a ditta esterna (previa autorizzazione da parte del SPP all'accesso ai locali interdetti) del trasferimento temporaneo in altri locali (magazzino esterno?) e della disinfezione/restauro almeno delle sezioni librarie più pregiate, già verosimilmente aggredite dalle muffe (per esempio il fondo Ghinassi, la biblioteca Casamassima e altri libri della Regione Toscana).

- Un problema diffuso di mancato adeguamento, ad oggi, delle postazioni studio con elettrificazione e insufficiente copertura di rete wifi in alcune sale (si veda la richiesta SBA prot. n. 76787 del 25 febbraio 2021).
- Biblioteca di scienze tecnologiche, sede di Architettura: problematiche di sicurezza nella zona deposito, nell'ex Aula magna, in altre zone della biblioteca.
- Biblioteca di scienze tecnologiche, Agraria: pozzo librario, pavimento in linoleum con amianto. In programma rilevazione fibre in data da definire.
- Biblioteca di scienze tecnologiche, Ingegneria: pioggia nella sala e manutenzione tetto.
- Biblioteca umanistica, sede di Lettere: il piano seminterrato è inagibile dal 2017 per sversamento fognario, a causa del quale il chiostro grande è deturpato da una baracca di legno che cela il foro nel pavimento dal quale sfatano miasmi dal sottosuolo; manca l'impianto di rilevazione fumo nelle sale; il corridoio Brunelleschi è inagibile da mesi per rigonfiamento del pavimento; il materiale di pregio non è del tutto in sicurezza (si veda la scheda di segnalazione prot. n. 337600 del 21/12/2021).
- Biblioteca umanistica, Scienze della formazione: il deposito interrato è parzialmente inagibile e il pozzo librario parzialmente inutilizzabile (i palchetti bassi) per problematiche dovute agli allagamenti da acqua piovana.
- Biblioteca umanistica, Storia dell'arte: manca la cartellonistica di emergenza.
- Biblioteca di scienze, Polo scientifico di Sesto: infiltrazioni di acqua dal tetto.
- Biblioteca di scienze, Geomineralogia: problematiche di sicurezza nel sottotetto di via La Pira.
- Biblioteca di scienze sociali:
 - funzionamento dell'impianto antincendio ad argon della torre libraria attualmente disattivato;
 - adeguamento della porta di ingresso per facilitare l'accesso ad utenti con disabilità motoria;
 - monitoraggio delle profonde crepe presenti sul pavimento del corridoio antistante la torre libraria, in prossimità delle porte di accesso ai piani;
 - interventi di manutenzione sugli arredi (impiallacciatura dei tavoli e boiserie) e sul pavimento in linoleum del primo e secondo piano, che presenta più avvallamenti;
 - adeguamento dell'illuminazione dello scaffale aperto per facilitare l'accesso ai documenti e il loro rimessaggio, anche in un'ottica di risparmio energetico.
- Biblioteca biomedica:
 - inagibilità dei tre piani del pozzo librario vecchio;
 - presenza di amianto nel pavimento della sala monografie che richiede periodici controlli (con conseguente chiusura della sala di consultazione e del prestito dei libri qui collocati) da parte del Servizio Prevenzione e protezione di Careggi per verificare l'assenza di fibre aerodisperse nel locale.

Grazie
ai colleghi del Sistema bibliotecario di Ateneo
che hanno contribuito fornendo dati, informazioni e immagini

Per commenti e suggerimenti: [cb\(AT\)sba.unifi.it](mailto:cb(AT)sba.unifi.it)



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE